



Ministero della Pubblica Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA ROMA-
SPIRITOSANTO**

Via Spirito Santo 87100 COSENZA

Tel./fax 0984-26572

Codice fisc 80004860781 Cod.Mecc.: CSIC81200C

e-mail: CSIC81200C@istruzione.it - pec: CSIC81200C@pec.istruzione.it

Sito web www.icspiritosanto.it

Prot. n.5.620 B/15

Cosenza 6/10/2012

**BANDO DI GARA PER STIPULA CONVENZIONE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA
DURATA DI 36 MESI
CODICE CIG N. ZC106A20D8**

Questa Istituzione Scolastica intende procedere alla stipula di una nuova Convenzione per l'affidamento del Servizio di Cassa. Si invitano pertanto le Spettabili Aziende di Credito presenti e operanti nel territorio del Comune di Cosenza a far pervenire la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica

**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA ROMA-SPIRITO SANTO
Via SPIRITO SANTO
87100 COSENZA**

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29/10/2012 a mezzo raccomandata o consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo che rilascerà apposita dichiarazione di ricevuta dell'offerta.

In ottemperanza alla Circolare M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio - Ufficio II - prot. n. 3472 del 07/06/2012, il presente bando, ed i relativi allegati, sono pubblicati all'albo e sul sito Web dell'Istituto Comprensivo dello Spirito Santo di Cosenza (www.icspiritosanto.it), e inviati alle caselle e-mail a disposizione dall'ABI: abi.miur@abi.it e da Poste Italiane:

poste.miur@posteitaliane.it per la pubblicazione sui propri siti del presente bando.

La convenzione avrà durata triennale a far data dalla determina dirigenziale di aggiudicazione della convenzione di cui al presente bando.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi (denominazione e ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**contiene l'offerta per l'affidamento del servizio di cassa**".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in alcun caso in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (**NON fa fede il timbro postale**). Non saranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione della gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura della busta, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- ✓ **BUSTA N. 1** – "Gara per il servizio di cassa "Documentazione Amministrativa";
- ✓ **BUSTA N. 2** – "Gara per il servizio di cassa "Offerta Economica".

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA N. 1

La busta n. 1 dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R.

445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

- 1) denominazione e ragione sociale, domicilio fiscale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- 2) il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- 3) le seguenti dichiarazioni sostitutive:
 - a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 primo comma, letto a),b),c) e d) del D.L.vo n. 163/2006;
 - b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/06;
 - e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - f) essere in regola con la normativa sul diritto del lavoro dei disabili (art. 17 Legge n. 68/1999);
 - g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 - h) di disporre di almeno due agenzie/filiali già operative ubicate sul territorio del Comune di Cosenza, e di queste almeno una con distanza massima dalla sede dell'Istituzione Scolastica di Km. 1, che riservi una

- corsia preferenziale per le operazioni di sportello effettuate dall'Istituzione Scolastica;
- i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
 - j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
 - k) di aver preso visione del Capitolato Tecnico (allegato n. 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato A) e di accettarli senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

OFFERTA TECNICO ED ECONOMICA – BUSTA N. 2

La busta n. 2 dovrà contenere, l'offerta tecnica e l'offerta economica compilate nei moduli prestampati, di cui all'allegato n. 3 – **Dichiarazione di Offerta Tecnica** - e dell'allegato n. 4 – **Dichiarazione di Offerta Economica** – del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata a margine in ogni suo foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegati n. 3 e n. 4).

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'Istituto di credito che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.L.vo 44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più conveniente, così come stabilito nell'art. 4 del capitolato tecnico (allegato 2) del presente bando.

In caso di parità saranno prese in considerazione le offerte degli Istituti di credito con un'agenzia più vicina alla Sede Centrale di questa scuola.

Ai sensi dell'art.84 – comma 10 – del D.Lvo 163/2006 la Commissione Tecnica che sarà nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte che avverrà in data 29/10/2012 alle ore 16 presso i locali dell'istituto scolastico siti in via Spirito Santo Cosenza; all'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante o un delegato di ogni Istituto di credito partecipante. Successivamente, la sola Commissione predisporrà un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di Credito avrà conseguito il maggior punteggio. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'Istituto di Credito che avrà riportato il maggior punteggio. Tale provvedimento sarà affisso all'albo della Scuola.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni salvo eventuali ricorsi. Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla commissione tecnica.

Il Dirigente Scolastico a seguito della valutazione della commissione tecnica emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Ai sensi dell'art.11 del D.L.vo 163/2006 il contratto relativo alla stipulazione di cassa verrà stipulato non prima che siano trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art.79 del D.L.vo 163/2006 ed entro comunque 60 giorni in caso di rinuncia da parte dell'Istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad

insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, all'azienda di credito che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Variante - Non sono ammessa variante a quanto indicato nella richiesta di offerta.

Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico;
- c) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi generali e amministrativi e gli assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti della Commissione tecnica;
- d) I diritti dei soggetti Interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/03.



Il DIRIGENTE SCOLASTICO
(Giuseppe Barbera)

Allegati:

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali, di cui alla comunicazione MIUR Prot. n. 3472 del 07/06/2012 (Allegato A);
2. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo Statale Via Roma Spirito Santo (Allegato 2);
3. Dichiarazione di Offerta Tecnica (Allegato 3);
4. Dichiarazione di Offerta Economica (allegato 4)

